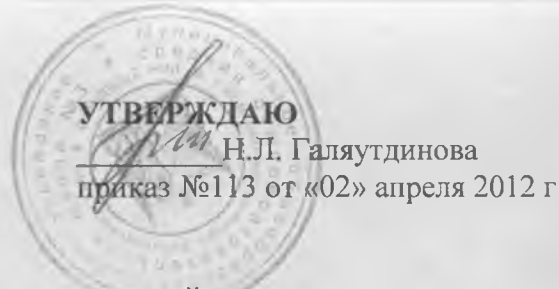


СОГЛАСОВАНО
Педсоветом школы
Протокол № 5
год «27» марта 2012



Положение о портфолио выпускников основной школы МОУ СОШ № 3

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании» (ред. от 06.07.2006), Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года, Приказа МО РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», Постановления Правительства РФ от 09.06.2003 № 334 «О проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы среднего (полного) общего образования».
- 1.2. Портфолио (индивидуальная накопительная оценка) выпускников основной школы вводится с целью объективного фиксирования образовательных достижений обучающихся.
- 1.3. Задачи портфолио:
 - поддерживать учебную мотивацию обучающихся; поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
 - развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
 - формировать умение управлять собственной образовательной деятельностью;
 - содействовать социализации обучающихся.
- 1.4. Портфолио – комплект документов, представляющий совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных достижений обучающихся в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др.).
- 1.5. Портфолио оформляется по желанию выпускников основной школы и наряду с результатами государственной (итоговой) аттестации определяет их образовательный рейтинг.
- 1.6. Образовательный рейтинг выпускников основной школы является основанием для зачисления в 10-е профильные классы.

2. Технология оформления, хранения портфолио и сводной итоговой ведомости портфолио.

- 2.1. Портфолио обучающегося оформляется в соответствии с представленной структурой.
- 2.2. Портфолио собирается обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 2.4. Хранение портфолио в течение учебного года обеспечивается обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 2.5. Портфолио действительно в течение 1 года.
- 2.7. Сводная итоговая ведомость портфолио заполняется классным руководителем по материалам, представленным обучающимися с выставлением итогового балла образовательного рейтинга выпускника основной школы на бланке установленного образца (приложение).
- 2.8. Сводная итоговая ведомость портфолио оформляется по заявленному выпускником профилю (профилям).
- 2.9. Объективность выставления итогового балла проверяется заместителем директора, курирующим профильное обучение.
- 2.10. Классный руководитель и заместитель директора несут ответственность за достоверность сведений, входящих в сводную итоговую ведомость портфолио и определение итогового балла.

- 2.11. Сводная итоговая ведомость портфолио заверяется подписью директора школы и гербовой печатью общеобразовательного учреждения.
- 2.12. Исправления в бланке сводной итоговой ведомости портфолио не допускаются.
- 2.13. Сводная итоговая ведомость портфолио выдается выпускнику одновременно с аттестатом об основном общем образовании.

3. Структура портфолио.

Портфолио состоит из 3 разделов:

- 1 раздел – «Общая информация»;
- 2 раздел – «Официальные документы» (копии);
- 3 раздел – «Отзывы и рекомендации»

1 раздел:

Обучающийся в свободной форме представляет информацию о себе и своих жизненных планах на ближайшее время (2-3 года).

2 раздел:

1. Аттестат об основном общем образовании.
2. Результаты государственной (итоговой) аттестации.
3. Диплом участника, призера или победителя олимпиады.
4. Диплом, сертификат участника конкурса, соревнования, выставки, проектных, творческих работ и рефератов.
5. Удостоверение о наличии (приказы о присвоении) спортивного разряда, звания.
6. Зачетная книжка о прохождении курсов по выбору, факультативов.
7. Свидетельство о прохождении программ дополнительного образования, заверенное администрацией учреждения дополнительного образования.
8. Документы о прохождении практики (трудовой, педагогической, языковой и др.) заверенные руководителем.
9. Документы об участии в деятельности общественных движений, организаций и т.п. заверенные руководителем.

3 раздел

1. Отзыв и (или) рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.
2. Письменные отзывы на проектные, творческие работы, рефераты, статьи.
3. Благодарственные письма.

4. Образовательный рейтинг.

4.1. Образовательный рейтинг – индивидуальный показатель знаний, умений, навыков, творческих способностей и компетенций обучающихся.

4.2. Образовательный рейтинг позволяет осуществить:

- демократизацию процесса оценивания;
- совершенствование системы формирования профильных классов;
- фиксацию результатов обучения обучающегося за курс основной школы;
- предъявление материалов, подтверждающих оптимальность выбора профиля.

4.3. Принципы построения образовательного рейтинга:

- открытость (информация о рейтинге доступна для всех участников образовательного процесса);
- многоаспектность (оценивание знаний выпускника, умений применять их на практике, представление его социального опыта, отслеживание динамики личностного развития);
- целевая направленность (образовательный рейтинг определяется в соответствии с выбранным профилем).

4.4. Материалы портфолио учитываются в рейтинговой оценке только в том случае, если они соответствуют заявленному профилю обучения.

4.5. Шкала оценивания материалов, представленных в портфолио:

1 раздел – «Общая информация». Материалы данного раздела не оцениваются.

2 раздел - «Официальные документы»

Рейтинговая оценка официальных документов:

Примерная схема исчисления итоговой оценки портфолио

Позиции	Компоненты		Результаты-баллы
Обязательные экзамены (федеральные)	Математика		До 5
	Русский язык		До 5
Экзамены по выбору (два)	Экзамен 1		До 5
	Экзамен 2		До 5
Блок А Олимпиады	Международная	Победитель или призер	10
	Всероссийская	Победитель	9
		Призер	8
	Республиканская	Победитель	8
		Призер	7
Областная, краевая	Победитель	7	
	Призер	6	
Городская	Победитель	6	
	Призер	5	
Школьная	Победитель	5	
Блок Б Иные сертификаты	Мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования, вузами, фондами и др. Образовательное тестирование и конкурсы по предметам Конкурсы и мероприятия, организованные МОС		От 1 до 5
Итоговый рейтинг = Сумма результатов по 4 экзаменам + 1 Максимальный балл из портфолио Максимальный рейтинг = 30 баллов Минимальный рейтинг = 12 баллов			

Примечание: Оценка портфолио выпускника полной средней школы может быть произведена вузом или каким-либо иным адресатом портфолио по месту предъявления.

5. Рейтинговая оценка курсов по выбору, факультативов:

	Результат (балл)
--	------------------

1. Прослушал курс, факультатив	1
2. Прослушал курс, факультатив и выполнил реферат, исследовательскую работу по данному курсу	2
3. Прослушал курс, факультатив, выполнил и публично защитил реферат или исследовательскую работу по данному курсу, факультативу	3

6. Рейтинговая оценка изучения программ дополнительного образования:

	Результат (балл)
Изучил программу дополнительного образования (за каждую программу не менее 144 часов в год)	0,5

7. Прохождение практик (трудовой, педагогической, языковой и др.), участие в деятельности общественных движений и организаций оцениваются в 1 балл (каждая).

3 раздел – «Отзывы и рекомендации»

Все документы данного раздела не оцениваются, но учитываются при комплектовании 10 классов.

5.Сводная итоговая ведомость портфолио:

Позиция	Результаты
<i>Раздел 1 - «Общая информация»</i>	наличие
1. Информация о выпускнике и его жизненных планах	
<i>Раздел 2 - «Официальные документы»</i>	
1. Аттестат об основном общем образовании (средний балл)	
2. Результаты государственной (итоговой) аттестации	
- обязательные экзамены	
русский язык	
математика	
- экзамены по выбору	
3.Олимпиады	
4. Конкурсы	
5. Спортивные достижения	
6. Курсы по выбору, факультативы	
7. Программы дополнительного образования	
8. Прохождение практики (трудовой, педагогической, языковой и др.)	
9. Участие в деятельности общественных движений, организаций и т.п.	
<i>Раздел 3 – «Отзывы и рекомендации»</i>	Наличие
1. Отзыв и (или) рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.	
2.Отзывы на проектные, творческие работы, рефераты	
3.Благодарственные письма.	
Итоговый балл	

- 5.1. Итоговый балл образовательного рейтинга выпускника основной школы складывается из суммы баллов 2 раздела.
- 5.2. В п.2 в строке «русский язык» выставляется отметка, полученная выпускником на экзамене по русскому языку (в форме изложения) за грамотность.

- 5.3. Для выпускников основной школы, сдающих экзамены в шадающем режиме (согласно п.2.2. Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ, утвержденного приказом МО РФ от 03.12.1999 № 1057 (с изменениями и дополнениями), в п.2 за экзамены по выбору выставляются годовые отметки по предметам в соответствии с выбранным профилем.
- 5.4. По п. 3, 4, 5 рейтинговой оценки официальных документов учитывается один максимальный балл (по выбору обучающегося)
- 5.5. По п.6, 7, 8, 9 в качестве рейтинговой оценки принимается сумма баллов, полученных выпускниками.

6. Спорные вопросы

Все спорные вопросы, возникающие при учете индивидуальных достижений обучающихся, разрешаются в соответствии с Положением о Конфликтной комиссии по вопросам индивидуальной накопительной оценке (комиссия по портфолио) выпускников IX классов общеобразовательных учреждений.

Сводная итоговая ведомость портфолио

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Образовательное учреждение _____
 Класс _____

Заявленный профиль _____

Период, за который представлены документы и материалы:

С _____ 200__ г.

По _____ 200__ г.

Позиция	Результаты
<i>Раздел 1 - «Общая информация»</i>	наличие
1. Информация о выпускнике и его жизненных планах	
<i>Раздел 2 - «Официальные документы»</i>	
1. Аттестат об основном общем образовании (средний балл)	
2. Результаты государственной (итоговой) аттестации	
- обязательные экзамены	
- экзамены по выбору	
3. Олимпиады	
4. Конкурсы	
5. Спортивные достижения	
6. Курсы по выбору, факультативы	
7. Программы дополнительного образования	
8. Прохождение практики (трудовой, педагогической, языковой и др.)	
9. Участие в деятельности общественных движений, организаций и т.п.	
<i>Раздел 3 - «Отзывы и рекомендации»</i>	Наличие
1. Отзыв и (или) рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.	
2. Отзывы на проектные, творческие работы, рефераты	
3. Благодарственные письма.	
Итоговый балл	

Без приложения сводная итоговая ведомость портфолио недействительна

Директор _____

М.П.

« _____ » _____ 200__ г.

«Утверждаю»
Директор

_____ (_____)
подпись Ф.И.О.

М.П.

« _____ » « _____ » 20 _____ г.

**Приложение к сводной итоговой ведомости портфолио
(обязательное)**

1. Аттестат об основном общем образовании:

Средний балл	Подпись ответственного лица

2. Результаты государственной (итоговой) аттестации:

Экзамен	Наименование предмета	Балл	Подпись ответственного лица
Обязательные	Русский язык		
	Алгебра		
По выбору	1.		
	2.		
ИТОГО			

3. Олимпиады:

№ п/п	Уровень	Предмет	Занятое место, участие	Баллы	Подпись ответственного лица

4. Конкурсы, соревнования, выставки

№ п/п	Уровень	Предмет	Занятое место, участие	Баллы	Подпись ответственного лица

Проектные, творческие работы и рефераты:

№ п/п	Уровень	Тема работы	Наличие диплома, сертификата	Баллы	Подпись ответственного лица

5. Спортивные достижения

№ п/п	Наличие спортивного разряда	Баллы	Подпись ответственного лица

6. Курсы по выбору, факультативы:

№ п/п	Название курса, факультатива	Реферат, исследовательская работа		Баллы	Подпись ответственного лица
		наличие	защита		
ИТОГО					

7. Программы дополнительного образования (не менее 144 часов в год):

№ п/п	Название курса	Место и время прохождения	Баллы	Подпись ответственного лица
ИТОГО				

8. Прохождение практик (трудовой, педагогической, языковой и др.):

№ п/п	Вид практики	Место прохождения	Сроки	Результат	Баллы	Подпись ответствен ного лица
ИТОГО						

9. Участие в деятельности общественных движений и организаций:

№ п/п	Название общественного движения, организации	Обязанности	Продолжитель ность деятельности	Баллы	Подпись ответственного лица
ИТОГО					

10. Отчеты и рекомендации

Вид	Отметка о наличии	Подпись ответственного лица
1..Отзыв и рекомендация учителя, классного руководителя, тренера и т.д.		
2. Письменные отзывы на проектные, творческие работы, рефераты, статьи		
3. Благодарственные письма.		

Заместитель директора
по УВР _____

Классный руководитель _____

Типовой вариант портфолио ученика старшей ступени
полное название учебного заведения

ПОРТФОЛИО

город, год

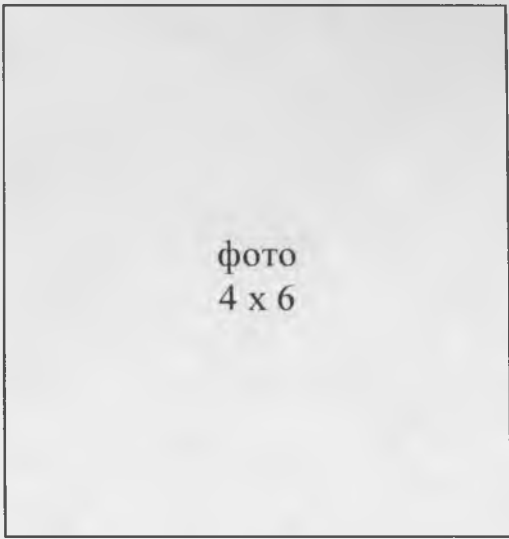


фото
4 x 6

ПОРТФОЛИО

Фамилия

Имя

Отчество

Учебное заведение

Класс

Период, за который представлены документы и материалы:

С _____ 200__ г.

По _____ 200__ г.

Личная подпись учащегося _____

Контактная информация:

_____ телефон

_____ e-mail

_____ веб-страница

Типовой вариант портфолио ученика старшей ступени
полное название учебного заведения

ПОРТФОЛИО

город, год

Раздел I.

Официальные документы

Комментарий к I разделу:

Данный раздел содержит перечень представленных в портфолио официальных сертифицированных документов или их копий, подтверждающих индивидуальные достижения в различных сферах деятельности:

- дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня,
- грамоты за участие в конкурсах,
- сертификаты о прохождении курсов по предметам
- результаты тестирования, и т.д.

Каждый документ этого раздела оценивается баллом в соответствии с принятой в муниципальной образовательной сети шкалой оценок.

На основании этих документов оформляется вкладыш в аттестат об основном среднем образовании.

Критерии оценивания документов:

Раздел II.

**Курсы по выбору, творческие работы,
социальная практика**

Комментарий ко II разделу:

В подраздел 2.2. и 2.3. включаются оригиналы различных творческих работ, а также самоотчеты о социальной практике (см. приложение 2), документальные подтверждения участия в конкурсах, конференциях, образовательных лагерях, художественных выставках, спортивных и соревнованиях и пр.

Критерии оценивания работ:

2.1. Курсы по выбору

№	Названия курса	Место и время прохождения	Вид программы (межпредметная, предметная)	Количество часов		Отметка (балл, зачет, рефераты и т.д.)	Подпись преподавателя
				план	факт		
Итого (общее количество учебных часов):							

Дата _____

Подпись директора школы _____

печать

**2.3. Перечень самоотчетов
о социальной практике**

№	Вид социальной практики	Выполняемые обязанности	Время и место работы	Балл	Наличие отзыва

Примечание: Структура самоотчета представлена в Приложении

Раздел III.

Отзывы и рекомендации

Комментарий к III разделу:

Данный раздел включает в себя характеристики отношения школьника к людям, событиям, различным видам деятельности. Они могут быть представлены в виде рекомендаций, заключений о качестве выполненной работы (например, в научном обществе школьников), рецензий на статью, опубликованную ребенком в СМИ; благодарственных писем, рекомендательных писем от учителей, родителей, друзей и т.д. Приводится перечень представленных отзывов и оригиналы документов.

Раздел IV.

Общая информация

Мои жизненные планы

№	Чего я хочу достичь?	Сроки	Что я для этого должен сделать?

Раздел V.

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

ПРОФИЛЬ (ПРОФИЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ)

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата

ОЛИМПИАДЫ

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата

КОНКУРСЫ

№	Название	Область знаний	Уровень	Результат	Дата

**ДОСТИЖЕНИЯ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ**

№	Название	Сфера учёбы	Учреждение	Результат	Дата

ПРАКТИКИ, ПРОЕКТНЫЕ И ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ

№	Название	Содержание деятельности и	Учреждение	Результат	Дата

Настоящий лист составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио

_____ (фамилия, имя, отчество ученика)

Резюме, отчёты, рефераты и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

ИТОГОВЫЙ БАЛЛ ПО ПОРТФОЛИО _____

Дата _____
МОУ

Подпись директора

МП

Примерная схема исчисления итоговой оценки портфолио

Позиции	Компоненты		Результаты-баллы
Обязательные экзамены (федеральные)	Математика		До 5
	Русский язык		До 5
Экзамены по выбору (два)	Экзамен 1		До 5
	Экзамен 2		До 5
Блок А Олимпиады	Международная	Победитель или призер	10
		Победитель	9
	Всероссийская	Призер	8
		Победитель	8
	Республиканская	Призер	7
		Победитель	7
	Областная, краевая	Призер	6
Победитель		6	
Городская	Призер	5	
	Победитель	5	
Блок Б Иные сертификаты	Мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования, вузами, фондами и др.		От 1 до 5
	Образовательное тестирование и конкурсы по предметам		
	Конкурсы и мероприятия, организованные МОС		
<p>Итоговый рейтинг = Сумма результатов по 4 экзаменам + 1 Максимальный балл из портфолио</p> <p>Максимальный рейтинг = 30 баллов</p> <p>Минимальный рейтинг = 12 баллов</p>			

Примечание: Оценка портфолио выпускника полной средней школы может быть произведена вузом или каким-либо иным адресатом портфолио по месту предъявления.

Самоотчет о социальной практике

Вид социальной практики: _____

Время прохождения практики: _____

Начало _____

Окончание _____

Место прохождения практики: _____

Выполняемая работа (обязанности) _____

Краткое описание выполняемых работ, их содержание и основные итоги практики: _____

Дата _____

Личная подпись _____